



Expectativas de Zoom

Centro Comunitario Wesley-Rankin
2020-2021

- En la sala de espera o en la sala Zoom debe de estar a la hora de inicio
- El nombre del zoom está configurado para identificar fácilmente al participante sin lenguaje obsceno, emojis o símbolos
- La cámara debe estar encendida
- La cámara debe estar inclinada para ver la cara completa del participante
- El participante debe estar en un espacio apropiado
 - o Con suficiente luz para ver la cara de los participantes
 - o En una sala adecuada para mantener una conversación con alguien
 - o Sin imágenes, símbolos, carteles, pinturas, etc. inapropiados visibles en la pantalla
 - o Preferido que el participante esté sentado en una mesa o escritorio
- El participante está vestido apropiadamente para ser visto en público
- Uso adecuado de la función silenciar / reactivar
 - o Si hay ruido de fondo, silencie el micrófono cuando no está hablando para no distraer a los demás.
 - o Si se encuentra en un lugar silencioso, deje el micrófono encendido para que pueda hablar más fácilmente en la conversación
- Uso apropiado de la función de chat (siempre use un lenguaje respetuoso)
 - o La conversación fluye de forma más natural cuando se puede hablar. En la mayoría de los casos, se prefiere que participe hablando con su voz. El chat es útil cuando las limitaciones de la tecnología impiden hablar o cuando el anfitrión de Zoom le indica que use el chat
- Presentar con la cámara encendida durante la totalidad de la sesión de Zoom
- Evite hacer otras cosas o conversar con otras personas durante la sesión de Zoom. Esto indica que está distraído lejos de la conversación de Zoom.
- Siga todas las políticas estándar del aula sobre Zoom (respete a los demás, respétese a sí mismo y respete el medio ambiente) y otras políticas establecidas por el anfitrión o líder de Zoom





Zoom Expectations

Wesley-Rankin Community Center
2020-2021

- In the waiting room or actual Zoom room by the start time
- Zoom name is set to easily identify the participant with no obscene language, emojis, or symbols
- Camera is on
- Camera is angled to see the participant's full face
- Participant is in an appropriate space
 - There is enough light to see the participants face
 - In an appropriate room for holding a conversation with someone
 - No inappropriate pictures, symbols, posters, paintings, etc. visible on the screen
 - Preferred that participant is sitting at a table or desk when available
- Participant is appropriately clothed as to be seen in public
- Appropriate use of the mute/unmute feature
 - If there is background noise, please use mute when not speaking in order to not cause a distraction for others
 - If you are in a quiet space, please leave your microphone unmuted so you can more easily speak into the conversation
- Appropriate use of chat feature (always use respectful language)
 - Conversation flows more naturally when able to speak. In most cases, it is preferred that you participate by speaking with your voice. The chat is useful when technology limitations prevent speaking or when the Zoom host instructs you to use the chat
- Present with camera on for the entirety of the Zoom session
- Avoid multitasking or having conversations with others while in a Zoom session. It is distracting and indicates that you are distracted away from the Zoom conversation
- Follow all standard classroom policies over Zoom (respect others, respect yourself, and respect the environment) and other policies set by the Zoom host or leader

